



2021 年度中共安阳市委宣传部预算公开说明

目 录

第一部分 中共安阳市委宣传部概况

- 一、主要职能
- 二、部门预算单位构成

第二部分 中共安阳市委宣传部 2021 年度部门预算 情况说明

- 一、收入支出预算总体情况说明
- 二、收入预算总体情况说明
- 三、支出预算总体情况说明
- 四、财政拨款收支预算总体情况说明
- 五、一般公共预算支出预算情况说明
- 六、一般公共预算基本支出（支出预算经济分类）情
况说明
- 七、政府性基金预算支出情况说明
- 八、“三公”经费支出预算情况说明
- 九、其他重要事项的情况说明

第三部分 名词解释

第一部分

中共安阳市委宣传部概况

一、中共安阳市委宣传部主要职责

中共安阳市委宣传部是市委主管意识形态方面工作的职能部门，机关内设 16 个职能科室，隶属 2 个全供事业二级单位。主要职责是：

（一）贯彻落实党中央和省委关于宣传思想文化工作重大方针政策，拟定全市宣传思想文化事业发展规划，统筹协调推进宣传思想文化领域法制建设，按照市委统一部署，协调宣传思想文化系统各部门之间的工作。

（二）贯彻落实党中央和省委、市委关于意识形态工作的决策部署，统筹协调全市党的意识形态工作，组织协调意识形态工作责任制落实和日常监督检查，结合巡视巡查工作开展专项检查。

（三）统筹指导协调全市理论研究、理论学习、理论宣传工作，组织推动理论武装工作。统筹指导全市哲学社会科学的规划发展。

（四）负责规划组织全市思想政治工作，组织全市重大先进典型的选树、宣传、学习，配合市委组织部做好党员教育工作；指导协调编写党员教育教材，会同有关部门研究和改进群众思想教育工作。

（五）统筹分析研判和引导社会舆论，统筹指导协调全市新闻单位工作，负责在安新闻单位分支机构等的监督管理。组织全市突发公共事件应急新闻工作。

（六）拟订全市新闻出版业的管理政策并督促落实，管理新闻出版行政事务，组织协调有关行政审批工作。负责全市新闻记者证的监督管理。组织指导协调全市“扫黄打非”工作。

（七）统筹指导协调互联网宣传和信息内容管理工作。统筹协调融媒体的建设与管理。

（八）统筹指导协调推动精神文化产品的创作和生产，协调组织优秀传统文化传承发展有关工作，指导协调推动群众文化建设。

（九）负责管理电影行政事务，指导监管电影制片、发行、放映工作，组织对电影内容进行审查，指导协调重大电影活动。

（十）对新闻出版，广播影视、文化艺术业改革发展研究提出政策性建议，统筹指导协调文化体制改革和文化事业、文化产业及旅游业发展，指导协调国有文化企业监督管理工作。

（十一）统筹指导舆情信息工作，组织协调开展全市舆情信息收集分析研判工作，跟踪了解、研究掌握宣传舆情动态。

（十二）统筹协调全市对外宣传工作，指导协调有关部门研究拟订对外宣传工作政策措施和对外宣传事业发展规划。统筹协调组织开展新闻发布工作，承担市委新闻发布有关组织协调工作，指导协调市政府各部门和各县（市、区）的新闻发布工作，推动新闻发言人制度建设。

（十三）贯彻落实党中央、省委关于加强社会主义精神文明建设的方针政策和市委有关部署，在安阳市精神文明建设指导委员会指导下统筹协调、指导推动全市精神文明建设工作，组织开展全市群众性精神文明创建活动，评选表彰精神文明建设先进典型，总结推广先进经验。

（十四）受市委委托协同市委组织部管理新闻、文化、出版、社会科学研究和互联网信息等方面市直宣传思想文化单位的领导干部。负责组织开展宣传思想文化系统人才工作和干部教育培训。

（十五）对市互联网信息办公室互联网宣传和信息内容管理方面的工作进行指导。归口领导安阳日报社、安阳广播电视台。受市委委托，代管安阳市社科联、安阳市文联。指导协调安阳市文化广电体育旅游局工作。

（十六）完成市委交办的其他任务。

二、中共安阳市委宣传部预算单位构成

中共安阳市委宣传部预算包括部机关本级预算和部属单位预算，全部收入和支出都反映在预算中，是市属本级预

算单位。市委宣传部机关共有编制 65 人，其中：行政编制 43 人，事业编制 15 人，工勤编制 7 人；实有人数 84 人，其中：行政在职职工 42 人（含纪检派驻 5 人，工勤人员 6 人），事业在职职工 15 人，退休人员 27 人。

1. 中共安阳市委宣传部机关本级
2. 中共安阳市委干部理论教育中心
3. 安阳市精神文明建设指导委员会办公室宣传教育中心

第二部分

中共安阳市委宣传部 2021 年度部门预算情况说明

一、收入支出预算总体情况说明

中共安阳市委宣传部 2021 年收入总计 2649.71 万元，支出总计 2649.71 万元，与 2020 年相比，收、支总计各增加 800.01 万元，增长 43.25%。主要原因：因工作需要增加党史教育宣讲费、建设“学习强国”安阳学习平台等项目经费。

二、收入预算总体情况说明

中共安阳市委宣传部 2021 年收入合计 2649.71 万元，其中：一般公共预算 2649.71 万元；政府性基金预算 0 万元；财政拨款结转 0 万元；其他收入 0 万元。

三、支出预算总体情况说明

中共安阳市委宣传部 2021 年支出合计 2649.71 万元，其中：基本支出 1240.71 万元，占 46.82%；项目支出 1409 万元，占 53.18%。

四、财政拨款收支预算总体情况说明

中共安阳市委宣传部 2021 年一般公共预算收支预算 2649.71 万元，与 2020 年相比，一般公共预算收支预算增加 800.01 万元，增长 43.25%，主要原因：因工作需要增加党史教育宣讲费、建设“学习强国”安阳学习平台等项目经费；政府性基金收支预算增加 0 万元，增长 0%。

五、一般公共预算支出预算情况说明

中共安阳市委宣传部 2021 年一般公共预算支出年初预算为 2649.71 万元。主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出 2551.72 万元，占 96.30%；社会保障和就业（类）支出 67.29 万元，占 2.54%；卫生健康（类）支出 30.70 万元，占 1.16%。

六、一般公共预算基本支出（支出预算经济分类）情况说明

根据政府预算管理和部门预算管理的不同特点，分设部门预算支出经济分类科目和政府预算支出经济分类科目，两套科目之间保持对应关系。按两套经济分类科目分别反映的基本支出预算共 1240.71 万元，其中：人员经费 815.17 万

元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保险缴费；公用经费 425.54 万元，主要包括：办公费、印刷费、邮电费、差旅费、会议费、培训费、公务接待费、委托业务费、公务用车运行维护费、公务交通补贴、其他交通费用、其他商品和服务支出、退休费、办公设备购置。

七、政府性基金预算支出情况说明

我部门 2021 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

八、“三公”经费支出预算情况说明

我部门 2021 年“三公”经费预算为 16 万元。2021 年“三公”经费支出预算数比 2020 年减少 10 万元。

具体支出情况如下：

（一）因公出国（境）费 0 万元，主要用于单位工作人员公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。预算数比 2020 年增加 0 万元。

（二）公务用车购置及运行费 8 万元，其中，公务用车购置费 0 万元；公务用车运行维护费 8 万元，主要用于开展工作所需公务用车的燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出。公务用车购置费预算数比 2020 年增加 0 万元，其主要原因：我部 2021 年没有安排公务用车购置费的预算。公务用车运行维护费预算数比 2020 年减少 2 万元，主

主要原因：严格执行公务用车使用规范，控制公务用车使用次数，压缩公务用车运行维护费支出。

（三）公务接待费8万元，主要用于按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。预算数比2020年减少了8万元。主要原因：严格执行《党政机关国内公务接待管理规定》等办法，不断规范公务接待管理，严格接待审批控制，厉行勤俭节约，不断压缩公务接待费用支出。

九、其他重要事项的情况说明

（一）机关（事业）运行经费支出情况

中共安阳市委宣传部2021年机关运行经费支出预算385.62万元，主要保障机构正常运转及正常履职需要。

（二）政府采购支出情况

2021年政府采购预算安排6.05万元，其中：政府采购货物预算6.05万元、政府采购工程预算0万元、政府采购服务预算0万元。

（三）绩效目标设置情况

我部门2021年预算项目分别从项目产出、项目效益、项目满意度等方面设立了绩效目标，综合反映了预算项目的数量、质量，社会经济效益、可持续影响及服务对象满意度等情况。

（四）国有资产占用情况。

2020年末，我部门共有车辆5辆，其中：一般公务用车5

辆、一般执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆，其他用车0辆；单价50万元以上通用设备0台（套），单位价值100万元以上专用设备0台（套）。

（五）专项转移支付项目情况

我部门 2021 年没有负责管理的专项转移支付项目。

第三部分

名词解释

一、财政拨款收入：是指同级财政当年拨付的资金。

二、事业收入：是指事业单位开展专业活动及辅助活动所取得的收入。

三、其他收入：是指部门取得的除“财政拨款”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。

四、机关运行经费：是指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

五、用事业基金弥补收支差额：是指事业单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”和“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业

基金（即事业单位以前各年度收支相抵后，按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补当年收支缺口的资金。

六、基本支出：是指为保障机构正常运转、完成日常工作任务所必需的开支，其内容包括人员经费和日常公用经费两部分。

七、项目支出：是指在基本支出之外，为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的支出。

八、“三公”经费：是指纳入同级财政预算管理，部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。